

BORRADOR DE LA ORDENANZA REGULADORA DEL FUNCIONAMIENTO DE LA CASA DE LA JUVENTUD DEL VALLE DE EGÜÉS

Exposición de motivos

La Casa de la Juventud del Valle de Egüés es un espacio municipal de ocio educativo dirigido a jóvenes de 12 a 30 años. Cada septiembre se acogerán a las personas que ya tengan cumplidos los 12 años o en su defecto, teniendo 11 años, vayan a cumplir los 12 ese mismo año en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

Se trata de un servicio integral donde se favorece el desarrollo personal y social de las personas jóvenes, promoviendo su participación activa y liderazgo, a través de una educación en valores, convivencia e igualdad de oportunidades, trato y condición.

Para trabajar dicho objetivo las actividades realizadas se dividen en los siguientes programas:

1. PROGRAMA DE INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO
2. PROGRAMA SOCIOEDUCATIVO
3. PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN
4. PROGRAMA DE OCIO
5. PROGRAMA DE ARTE JOVEN

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto.

Esta Ordenanza tiene por objeto:

Regular la utilización adecuada a sus fines de servicio público de las instalaciones de la Casa de la Juventud en su condición de bien de dominio público y de servicio público destinado, principalmente al desarrollo de actividades de ocio y tiempo libre dirigidas a la población juvenil de 12 a 30 años del Valle de Egüés y donde la juventud pueda desarrollar sus propios modelos de ocio.

Proteger dicho bien público y todas las instalaciones y elementos que forman parte del mismo frente a las agresiones, alteraciones y usos ilícitos de que puedan ser objeto garantizando una utilización racional y ordenada de las instalaciones, garantizando a las y los ciudadanos en igualdad de condiciones el acceso y utilización de las mismas.

Aprovechamiento integral de los recursos disponibles, tanto materiales como humanos.

Establecer unas normas mínimas de convivencia y respeto debido entre las y los usuarios de la Casa de la Juventud, así como de las relaciones con el personal del equipo de juventud que lleve a cabo la gestión.

Corregir las actuaciones y conductas contrarias a la convivencia social.

Fomentar la rehabilitación de las y los infractores de las normas de convivencia.

Artículo 2. Competencia municipal y ámbito de aplicación.

Cualquiera que sea la actividad que se desarrolle en las instalaciones, el Ayuntamiento del Valle de Egüés, ejercerá la necesaria intervención administrativa, el control, la vigilancia y cuantas funciones impliquen ejercicio de autoridad y sean de su competencia.

Las medidas de protección de competencia municipal previstas en esta Ordenanza se entienden sin perjuicio de las competencias de otras Administraciones Públicas.

Esta Ordenanza regula las actuaciones y omisiones de la ciudadanía en relación con el bien demanial de servicio público que constituye la Casa de la Juventud del Valle de Egüés.

Artículo 3. Finalidad de la Casa de la Juventud del Valle de Egüés.

La Casa de la Juventud, tiene como finalidad principal la prestación de todas las acciones dirigidas al desarrollo de actividades de ocio y tiempo libre siendo la destinataria de las mismas la población mencionada en el artículo primero.

Excepcionalmente, la Casa de la Juventud podrá ser objeto de otro tipo de actividades distintas a las señaladas y que deberán ser autorizadas previamente por el órgano municipal competente, al igual que las actividades realizadas por las personas mayores de 30 años. Para emitir este tipo de autorización podrán concurrir los criterios siguientes:

Las actividades a realizar sean de interés para la población juvenil del Valle de Egüés o bien entren dentro de los objetivos del área de Juventud del municipio.

Actividades sin ánimo de lucro por parte de las y los organizadores.

Actos organizados por el Ayuntamiento del Valle de Egüés que por sus características no puedan realizarse en otras estancias o espacios municipales o se considere idóneo el espacio para realizarlas.

Artículo 4. Régimen de Funcionamiento del Casa de la Juventud.

La Casa de la Juventud se dotará para su funcionamiento de los siguientes órganos:

- **Órgano rector:** Estará formado por representantes juveniles, políticos y del ente gestor (equipo educativo de juventud, figura técnica municipal de juventud y concejalía de juventud). Su función será aprobar la propuesta de actividades anuales y recursos necesarios para realizarlas. Velará también porque en la Casa de la Juventud no se produzcan situaciones de discriminación ni de marginación. Este órgano se reunirá al menos dos veces al año para coordinarse con el Equipo Gestor y cada vez que éste lo solicite.

- **Equipo gestor:** Estará formado por representantes juveniles y representantes del ente gestor del servicio municipal. Su función será elaborar la propuesta de actividades anuales, regular el funcionamiento interno de las actividades, reparto de espacios, articular el desarrollo de la convivencia y corrección de actividades contrarias a ella y proponer al Órgano Rector la adopción de medidas especiales cuando lo crean necesario.

- **Asamblea juvenil:** Estará formada por personas jóvenes de entre 12 y 30 años, empadronadas en el Valle de Egüés, que quieran participar. Habrá una asamblea a principios de cada mes. Su función será la de plantear propuestas de actividades al Equipo Gestor, recibir información sobre el desarrollo de esas actividades y de los problemas y propuestas para la mejora de la convivencia y debatir las decisiones que afecten al funcionamiento general.

Siempre se asegurará un cauce para las propuestas individuales, pero se valorarán especialmente los acuerdos entre distintas personas y grupos.

Artículo 5. Requisitos de las personas usuarias de la Casa de la Juventud del Valle de Egüés.

Los requisitos que deberán concurrir en las personas que deseen hacer uso de las instalaciones del espacio son los siguientes:

- Prioritariamente estar empadronado/a en el Valle de Egüés.
- Tener una edad comprendida entre los 12 y los 30 años.

Artículo 6. Principios Generales.

La juventud tiene la obligación de respetar la convivencia ciudadana en dicho espacio y el deber de usar las instalaciones conforme a su destino de servicio público, respetando el derecho del resto de jóvenes a su disfrute, quedando prohibidos, en los términos establecidos en esta Ordenanza, los comportamientos que alteren la convivencia ordenada dentro del recurso, ocasionen molestias, causen daños a los bienes y elementos del espacio o falten al respeto debido a las personas.

La juventud tiene derecho a utilizar libremente las instalaciones y ha de ser respetada en su libertad. Este derecho está limitado por las disposiciones sobre el uso de los bienes públicos y por el deber de respetar a otras personas.

Derechos y obligaciones de las personas jóvenes usuarias de la Casa de la Juventud

Artículo 7. Derechos de la juventud.

La juventud tiene derecho a utilizar las instalaciones conforme a su naturaleza y a participar en las actividades que se desarrollen en las mismas.

Asimismo, constituyen derechos de las personas usuarias de la Casa de la Juventud:

Ser tratado/a con respeto y de forma digna.

Hacer uso del espacio, disfrutando de sus bienes y servicios.

Recibir información y asesoramiento, tanto de actividades como de inquietudes, dudas, problemas, etc., tanto en el ámbito grupal como individual.

Formular las reclamaciones y sugerencias que estime pertinentes ante el Ayuntamiento del Valle de Egüés.

Tener a su disposición en todo momento un ejemplar de la presente Ordenanza expuesto en el tablón de anuncios o impresa, si así se requiere.

Artículo 8. Obligaciones de la juventud.

Respetar al personal y a la juventud que se encuentre dentro del recurso como en toda actividad que se genere interna o externamente, fomentando los buenos tratos.

Hacer un uso correcto de los bienes y servicios del espacio municipal respetando tanto los bienes: muebles, materiales etc. como la propia casa.

Salvo en aquellas actividades que el Ayuntamiento asuma como propias, será por cuenta de la juventud:

El pago de cualquier tasa, contribución o impuesto.

El pago de los derechos de autor/a, cuando legalmente corresponda.

Los permisos y autorizaciones administrativas que legalmente sean preceptivos.

El montaje y desmontaje de los elementos necesarios para el desarrollo de la actividad cuando su organización sea ajena al equipo gestor, debiendo, en cualquier caso, seguir las indicaciones que el personal designado por el equipo gestor señale en cada momento.

Uso, mantenimiento y conservación de las instalaciones

Artículo 9. Condiciones de uso de espacios:

Las instalaciones se conservarán en condiciones de seguridad, salubridad y ornato público.

Deberán seguirse en todo momento las instrucciones y normas que determine el equipo gestor del espacio municipal.

Cualquier anomalía o desperfecto que se observe o se produzca como consecuencia de la utilización normal de las instalaciones será comunicada al equipo gestor.

El Ayuntamiento no se hace responsable en ningún caso de los objetos depositados en el interior de las instalaciones.

Queda prohibido fumar, así como el consumo de alcohol y de cualquier sustancia estupefaciente dentro de la Casa de la Juventud.

Toda entidad organizadora asumirá cuantas responsabilidades de orden civil, penal, administrativo, laboral, tributario, o de cualquier índole que se le puedan exigir, siendo responsable exclusivo de las indemnizaciones por daños y perjuicios derivados de sus acciones u omisiones, exonerándose en este sentido el Ayuntamiento de cualquier tipo de responsabilidad.

La entidad organizadora estará obligada a solicitar de la autoridad y organismos competentes cuantos permisos sean necesarios para la actividad a realizar.

Para hacer uso de una sala, excepto en espacios abiertos, será necesario dirigirse al equipo gestor para solicitarla y cumplir una serie de requisitos generales caso de que los hubiese para determinarlas y compaginar horarios, participantes, material necesario, etc.

En caso de cesiones trimestrales se solicitará el espacio por escrito, mediante la ficha elaborada para dicho fin, y en las fechas previas habilitadas para ello.

Se podrá optar también a la cesión del espacio de ampliación para hacer uso del mismo de forma autónoma, mediante petición por escrito, a través de la ficha elaborada para dicho fin, y en las fechas previas habilitadas para ello. Siempre tras la valoración, visto bueno y comunicación del equipo educativo.

Como norma general, en principio serán aceptadas todas aquellas solicitudes que provengan de grupos, colectivos o personas sin ánimo de lucro del Valle de Egüés, que tendrán prioridad sobre las solicitadas por personas ajenas al Valle.

No alcanzará al Ayuntamiento responsabilidad alguna por los actos que el público realice, ya que la misma recaerá sobre las entidades organizadoras.

Finalizada la actividad, la entidad organizadora cuidará de que las instalaciones queden en buen estado, en las condiciones en las que se hallaban antes del comienzo de la actividad, con el visto bueno del personal responsable de la instalación.

Corren por cuenta de las entidades organizadoras las reparaciones o indemnizaciones por los desperfectos o daños ocasionados por el uso indebido de instalaciones, cualquiera que fueran las causas y los motivos. A este fin será presentada por el órgano municipal competente la oportuna liquidación, con el recargo estipulado para tal fin en concepto de gasto general originado, salvo que se haga cargo directamente de las reparaciones pertinentes, bajo la dirección y con la conformidad de la figura técnica municipal que el Ayuntamiento designe.

Los servicios técnicos del Ayuntamiento podrán inspeccionar en todo momento todas y cada una de las operaciones de montaje y desmontaje de las instalaciones complementarias para el desarrollo de una actividad, debiendo las entidades organizadoras aceptar y cumplir las indicaciones y sugerencias que se hagan al respecto.

Circunstancialmente y con carácter temporal, y siempre que así lo autorice el equipo gestor, podrán las personas particulares utilizar las zonas de almacenamiento para depósito de utensilios, instrumental, material, etc., no haciéndose cargo el Ayuntamiento del Valle de Egüés de los desperfectos, extravío o sustracción de los elementos almacenados.

La utilización de los medios audiovisuales, se realizará por personal municipal o personal experto debidamente acreditado por la entidad organizadora, previa conformidad del equipo gestor de la Casa de la Juventud.

No se autoriza la entrada de animales en las instalaciones. Se exceptúa de esta prohibición los perros de asistencia, siempre que vayan debidamente identificados, estén realizando su labor y cumplan las obligaciones conforme dispone la Ley Foral 3/2015, de 2 de febrero, reguladora de la libertad de acceso al entorno, de deambulación y permanencia en espacios abiertos y otros delimitados, de personas con discapacidad acompañadas de perros de asistencia.

Artículo 10. Protocolo uso baños:

Con este protocolo se busca prevenir situaciones de riesgo que puedan darse en el uso de los baños por parte de las personas usuarias de la Casa de la Juventud del Valle de Egüés.

Está enfocado en la prevención de agresiones racistas, sexistas y por orientación y diversidad de género. Por tanto, se debe garantizar un ambiente inclusivo, respetuoso y seguro para todas las personas usuarias independientemente del género, la raza, la orientación sexual, la identidad de género, etc.

Objetivo: Establecer directrices claras para el uso correcto de los baños en la Casa de la Juventud, promoviendo un espacio seguro e inclusivo para todas las personas, y evitar cualquier tipo de agresión.

Uso de los baños: Los baños serán de uso libre. No se discriminará a nadie por su, raza, discapacidad, género, orientación sexual, identidad de género o expresión de género, etc.

Respeto y consideración: Prohibición de comentarios o actitudes sexistas: Se debe promover un ambiente libre de comentarios o actitudes que cosifiquen o deshumanicen a las personas, especialmente en lo que respecta a la identidad de género y la expresión sexual.

Comportamiento respetuoso: Todas las personas deben respetar la privacidad de quienes están en el baño. Evitar el acoso, las miradas invasivas y los comportamientos intimidatorios o agresivos.

Prevención de agresiones sexistas:

Sensibilización: Sensibilizar sobre la importancia del respeto a la identidad de género y la prevención de la violencia sexista.

Denuncia y apoyo: Informar a las personas usuarias sobre los canales (personal educativo de la Casa de la Juventud) disponibles para denunciar cualquier tipo de agresión o discriminación.

Identificación y visibilidad:

Señalización clara: Los baños estarán correctamente señalizados para facilitar su acceso. Además, se indicarán los baños inclusivos y unisex para quienes lo prefieran, sin necesidad de exponer a nadie a situaciones incómodas.

Actuación frente a incidentes:

Protocolo de actuación: En caso de que se produzca una agresión sexista o por diversidad de género, se actuará de acuerdo con el I Protocolo Local para la actuación ante la violencia contra las mujeres del Valle de Egüés.

Recogida de testimonios y apoyo: Todo incidente debe ser registrado de manera confidencial, garantizando el derecho de la persona afectada a elegir cómo desea que se maneje el asunto. Se ofrecerá apoyo psicológico y se informará sobre las acciones legales disponibles.

Formación continua:

Capacitación del personal: Todo el personal de la Casa de la Juventud recibirá formación sobre el respeto a la diversidad de género y sobre cómo manejar situaciones de violencia de género, discriminación, agresiones sexistas... que organice el área de Igualdad del Ayuntamiento del Valle de Egüés.

Participación activa de las y los jóvenes:

Se intentará crear espacios seguros en los que los y las jóvenes puedan compartir sus experiencias y propuestas sobre el uso de los baños, para asegurar que las medidas adoptadas son las adecuadas y que las mismas pueden ser actualizadas y mejoradas.

Este protocolo debe garantizar el respeto, la igualdad y la seguridad, y ofrecer medidas claras tanto para prevenir situaciones de discriminación como para intervenir de manera efectiva en caso de que ocurran. Además, es importante que el personal encargado de supervisar el espacio esté debidamente formado para manejar cualquier conflicto de manera eficaz y empática.

Artículo 11. Publicidad.

Con carácter general, no podrá realizarse en el interior de las instalaciones publicidad o propaganda alguna, salvo la que, en todo caso, se autorice para cada caso concreto y expresamente por el Ayuntamiento.

Todas las actividades desarrolladas en la Casa de la Juventud y que sean subvencionadas por el Ayuntamiento llevará implícita la condición de que en toda la documentación y propaganda

escrita o gráfica de la actividad se insertará el logotipo del Ayuntamiento con los modelos tipográficos aprobados por la Corporación.

En todos los casos queda prohibida toda publicidad que pueda incitar al consumo de bebidas alcohólicas, tabaco o cualquier otra sustancia que perjudique seriamente la salud, o cuyo contenido sea sexista, xenófobo, etc., y que atenten contra los derechos fundamentales de las personas.

Régimen sancionador

Artículo 12. Disposiciones Generales.

Alcaldía será el órgano competente para iniciar los procedimientos sancionadores e imponer las sanciones correspondientes. La instrucción del procedimiento corresponderá al Área de Juventud del Ayuntamiento del Valle de Egüés.

Todas las medidas o sanciones deberán ir orientadas conforme a los valores y principios de la reeducación.

Promoviéndose principalmente las medidas educativas.

De igual modo, se promoverá en todo momento la solución dialogada como medida principal y fundamental a los problemas que surjan fruto de la convivencia. Una vez agotada esta vía se tomarán con carácter secundario medidas basadas en el principio citado anteriormente, la reeducación. Intentando tomar la medida adecuada para seguir con la normal convivencia

En último lugar y si así lo considera el órgano competente se recurrirá a sanciones económicas o que conlleven algún tipo de pena. Este tipo de sanciones serán tomadas siempre con carácter excepcional por hechos cometidos de especial gravedad y que no han podido ser subsanadas entre las partes con lo redactado en lo expuesto en el párrafo anterior. De igual modo toda sanción intentará ir acorde con el principio de reeducación.

La imposición de sanciones se realizará mediante la instrucción del correspondiente procedimiento sancionador, de acuerdo con lo previsto en la legislación estatal del procedimiento administrativo común y de régimen jurídico del sector público.

La resolución que ponga fin al procedimiento sancionador será motivada y resolverá todas las cuestiones planteadas en el expediente. La resolución deberá dictarse y notificarse a las y los interesados en el plazo máximo de seis meses desde el inicio del procedimiento.

Cuando el órgano competente para iniciar el procedimiento sancionador tuviera conocimiento de que los hechos, además de poder constituir una infracción administrativa, pudieran ser constitutivos de una infracción penal, lo comunicará al órgano judicial competente, absteniéndose de proseguir el procedimiento sancionador, una vez incoado, mientras la autoridad judicial no se haya pronunciado.

Durante el tiempo que estuviera en suspenso el procedimiento sancionador, se entenderá suspendido tanto el plazo de prescripción de la infracción como la caducidad del propio procedimiento.

Artículo 13. Clasificación de las infracciones.

Las infracciones a lo establecido en esta Ordenanza, sean acciones u omisiones, tendrán la consideración de muy graves, graves o leves.

Artículo 14. Infracciones muy graves.

Serán muy graves las infracciones que supongan:

- a) Faltas de respeto reiterado hacia las personas, amenazas y/o agresiones físicas, tanto a personas usuarias como a profesionales de la Casa de la Juventud del Valle de Egüés. Se considera, así mismo, muy grave aquella falta de respeto que afecte a menores de edad o personas con discapacidad o cuando se utilice la violencia.
- b) Las actitudes, conductas y exhibición de simbología que sean discriminatorias en razón de la orientación sexual, racistas y xenófobas, o que fomenten la violencia machista o de género.
- c) Alterar el buen funcionamiento de las instalaciones mediante riñas, tumultos, agresiones físicas o verbales con otras personas usuarias o responsables de las instalaciones.
- d) Hurtar, robar o deteriorar las instalaciones o el material cuando causen severos perjuicios en el funcionamiento del servicio, así como las pertenencias de las personas usuarias.
- e) Llevar armas de cualquier naturaleza y otros objetos que puedan ser utilizados con finalidades violentas.
- f) Venta de drogas dentro de las instalaciones.
- g) Entrada en las instalaciones fuera del horario establecido.
- h) La reincidencia en el tiempo de faltas graves.

Artículo 15. Infracciones graves.

Constituyen Infracciones graves:

- a) Fumar, así como el consumo de alcohol y de cualquier sustancia estupefaciente dentro de la Casa de la Juventud.
- b) No atender las indicaciones del personal encargado de las instalaciones, así como insultar o menospreciar al personal responsable y las demás personas usuarias.
- c) Deteriorar las instalaciones o el material sin que cause un severo perjuicio en el funcionamiento de las instalaciones, así como la sustracción intencional del material.
- d) Entrar en la Casa de la Juventud con signos evidentes de embriaguez o bajo los efectos de las drogas.
- e) La suma de tres faltas leves en un mismo día.

Artículo 16. Infracciones leves.

Tienen carácter de infracción leve:

- a) La falta de respeto ocasional hacia las personas, tanto a personas usuarias como a profesionales del equipo de juventud. Por norma general, en los casos de falta de respeto hacia las personas, se intentará trabajar de forma dialogada antes de poner en práctica la sanción, siempre que exista disposición por parte de las personas afectadas.
- b) Aquellas acciones o comportamientos inadecuados que causen o puedan llegar a causar desperfectos en el material o mobiliario municipal.

- c) Introducir en las instalaciones cualquier clase de animal, a excepción de los perros de asistencia.
- d) No respetar los horarios de funcionamiento de la instalación.
- e) Alterar el buen funcionamiento de las instalaciones con gritos que puedan molestar a las demás personas usuarias, así como correr, saltar, empujar y cualquier acción que pueda molestar o poner en peligro a las demás personas y en general, cualquier acción que pueda incomodar al resto de las personas.
- f) Cualquier otra actuación que contravenga lo establecido en la presente ordenanza y no esté clasificada como grave o muy grave.

Artículo 17. Sanciones

Las infracciones leves podrán ser sancionadas con:

- Multa de hasta 750 euros.
- La restitución de los materiales a su estado original.
- Expulsión temporal por un periodo máximo de 1 mes.
- Apercibimiento.

Las infracciones graves podrán ser sancionadas con:

- Multa de 751 hasta 1.500 euros.
- Expulsión temporal por un periodo máximo de 2 años.

Las infracciones muy graves podrán ser sancionadas con:

- Multa de 1.501 hasta 3.000 euros.
- Prohibición definitiva de la entrada a las instalaciones.

Artículo 18. Personas responsables.

Serán responsables directos/as de las infracciones a esta Ordenanza los/as autores materiales de las mismas.

Con carácter general, serán responsables solidarios/as de los daños las personas físicas o jurídicas de carácter privado sobre las que recaiga el deber legal de prevenir las infracciones administrativas que otros/as pudieran cometer.

En el caso de que la persona responsable sea menor de edad o concurra en ella alguna causa legal de inimputabilidad, responderán las personas progenitoras, tutores/as o quienes tengan confiada la custodia legal.

Cuando las actuaciones constitutivas de infracción sean cometidas por varias personas, conjuntamente, responderán todas ellas de forma solidaria.

Artículo 19. Graduación de las sanciones.

Para la graduación de la sanción que, una vez clasificada conforme a los artículos anteriores, deba imponerse, se tendrán en cuenta las siguientes circunstancias:

- a) La reincidencia por comisión en el término de un año de una infracción de mayor gravedad o dos de gravedad igual o inferior cuando así haya sido declarado por resolución firme.
- b) La intencionalidad.
- c) Perturbación del servicio.
- d) Grado de participación.
- e) La relevancia o la trascendencia social de los hechos.
- f) La naturaleza y gravedad de los daños causados.
- g) La reparación del daño causado con anterioridad a la incoación del procedimiento.

Artículo 20. Terminación convencional.

Como se enuncia en el artículo 11 las medidas o sanciones deberán ir orientadas conforme a los valores y principios de la reeducación, promoviéndose y fomentando las medidas educativas, preventivas y formativas frente a las puramente económicas y coercitivas. Por ello, el Ayuntamiento del Valle de Egüés, podrá ofertar a la persona expedientada, con carácter previo a la adopción de la resolución sancionadora que proceda, la opción de solicitar la sustitución, total o parcial, de la sanción de multa que pudiera imponerse por la realización de tareas o labores para la comunidad, de naturaleza y alcance adecuados y proporcionados a la gravedad de la infracción.

Esta opción se ofrecerá como un medio de rehabilitación de las personas infractoras y, por ello, se aplicará cuando ésta se considera necesaria:

En los casos en que la infracción conlleve la imposición de una sanción muy grave.

Cuando tratándose de una infracción que apareje una sanción grave concurra reincidencia o reiteración en infracciones graves o muy graves.

Cuando así se decida, motivadamente, a la vista de las especiales circunstancias que propugnan la adopción de esta medida.

La persona expedientada ofertará al Ayuntamiento qué tipo de prestación se encuentra dispuesta a efectuar. Esta se hallará encaminada, preferentemente, a la realización de trabajos voluntarios en beneficio del resto de la comunidad, dirigidos o bien a generar conductas cívicas o a reparar los daños causados por acciones similares y su cumplimiento será controlado y garantizado por el Área Municipal asignada.

Efectuada la solicitud por parte de la persona expedientada, quedará interrumpido el plazo para resolver el procedimiento, debiendo el Ayuntamiento notificar a la persona infractora, en su caso, las condiciones de la prestación que deberá efectuar.

El Ayuntamiento del Valle de Egüés finalizará el procedimiento fijando en el acto resolutorio tanto la prestación que habrá de efectuar la persona expedientada como, en su caso, el importe de la sanción de multa, si ésta no se sustituye totalmente por la prestación.

El Ayuntamiento podrá, a la vista de las circunstancias del supuesto concreto, imponer medidas cautelares para garantizar el cumplimiento en tiempo y forma de la prestación.

Una vez aceptadas por la persona expedientada las condiciones de la prestación, quedará finalizado el procedimiento sancionador.

El incumplimiento en tiempo y forma de la prestación conllevará la imposición de sanción de multa, que se impondrá a través del procedimiento abreviado contemplándose para su fijación los siguientes criterios:

La clasificación de la infracción será la misma que se atribuyó a la infracción originaria.

Para la graduación de la sanción concurrirá como agravante específico el incumplimiento de la prestación convenida entre el Ayuntamiento del Valle de Egüés y la persona infractora.

BORRADOR

EGUESIBARKO GAZTERIAREN ETXEAREN FUNTZIONAMENDUA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZAREN ZIRRIBORROA

Zioen azalpena

Eguesibarko Gazteriaren Etxea aisialdi hezitzaierako udal gunea da, 12 eta 30 urte bitarteko gazteentzat. Irailero hartuko dira 12 urte beteta dituzten pertsonak, edo, bestela, 11 urte izanik, irailean, urrian, azaroan eta abenduan 12 urte beteko dituztenak.

Gazteen garapen pertsonala eta soziala bultzatzen duen zerbitzu integrala da hau, non balioetan, bizikidetzan eta aukera-berdintasunean, tratuan eta egoeran oinarritutako hezkuntzaren bidez, haien parte-hartze aktiboa eta lidergoa sustatzen bait den.

Helburu hori lantzeko, egindako jarduerak honako programa hauetan banatuko dira:

1. INFORMAZIO, ORIENTAZIO ETA AHOLKULARITZA PROGRAMA
2. GIZARTE ETA HEZKUNTZA PROGRAMA
3. PARTE HARTZE AIDETZA PROGRAMA
4. AISIALDIKO PROGRAMA
5. ARTE GAZTEAREN PROGRAMA

Xedapen orokorrak

1. Artikulua. Xedea.

Ordenantza honen helburuak honako hauek izanen dira:

Gazteriaren Etxearen instalazioak zerbitzu publikoko helburuetarako egoki erabil daitezzen arautzea, jabari publikoko ondasun eta zerbitzu publikoko ondasun diren aldetik, batez ere Eguesibarko 12 eta 30 urte bitarteko gazteei zuzendutako aisialdiko eta denbora libreko jarduerak garatzeko, gazteriak bere aisialdiko ereduak gara ditzan.

Ondasun publiko hori eta haren parte diren instalazio eta elementu guztiak babestea, sor daitezkeen eraso, aldaketa eta erabilera ez-zilegien aurrean, instalazioen erabilera zentzuzkoa eta ordenatua bermatuz, erabiltzaile guztiei horietarako sarbidea eta erabilera baldintza berdinetan bermatuz.

Baliabide materialen zein giza baliabideen aprobetxamendu integrala.

Gutxieneko bizikidetzaren eta errespetu-arauak ezartzea Gazteriaren Etxeko erabiltzaileen artean, bai eta Gazteriaren etxearen kudeaketa egiten duten langileekiko harremanei dagokienez ere.

Gizarte-bizikidetzaren aurkako jarduerak eta jokabideak zuzentzea.

Bizikidetzaren arauak hausten dituztenen errehabilitatzea sustatzea.

2. Artikulua. Udalaren eskumena eta aplikatzeko eremua.

Instalazioetan burutuko den jarduera edozein dela ere, Eguesibarko Udalak beharrezko eskuhartze administratiboa, kontrola eta zaintza gauzatuko ditu, bai eta aginteaz baliatzea eskatzen duten eta bere eskumenekoak diren eginkizun guztiak ere.

Ordenantza honetan aurreikusitako udal-eskumeneko babes-neurriek ez diete kalterik egingo beste administrazio publikokoen eskumenen kontra jarri gabe.

Ordenantza honek Eguesibarko Gazteriaren Etxea osatzen duen zerbitzu publikoko herri-jabariko ondasunaren inguruan herritarren jarduerak eta ez-egiteak arautzen ditu.

3. Artikulua. Eguesibarko Gazteriaren Etxearen helburua.

Lehenengo artikuluan aipatutako biztanleria jarduera horien hartzailea izanda, aisialdiko eta denbora libreko jarduerak garatzeko ekintza guztiak eskaintzea izango da Gazteriaren Etxearen helburu nagusia.

Salbuespen gisa, Gazteriaren Etxean aipatutakoez bestelako jarduerak egin ahal izango dira, eta udal-organo eskudunak alde zuzenetik baimendu beharko ditu, baita 30 urtetik gorakoek egingako jarduerak ere. Baimen mota hori emateko, irizpide hauek erabili ahal izango dira:

Eguesibarko gazteentzat interesgarriak izatea edo udaleko Gazteria arloko helburuen barruan kokatzen diren jarduerak antolatzea.

Antolatzailerik irabazi-asmorik gabeko jarduerak garatzea.

Eguesibarko Udalak antolatutako ekitaldiak, beren ezaugarriak direla eta beste udal areto edo espazio batzuetan ezin egitea edo horiek egiteko espazioa egokitzat jotzea.

4. artikulua. Gazteriaren Etxearen funtzionamendu-araubidea.

Gazteriaren Etxeak organo hauek izango ditu bere jardunerako:

- **Zuzendaritza-organoa:** gazte-ordezkariek, politikariek eta erakunde kudeatzaileko ordezkariak osatuko dute (gazteria-hezitzaile taldea, gazteriako udal-teknikaria eta gazteriazinezkoa). Bere eginkizuna izango da urteko jardueren proposamena eta horiek egiteko behar diren baliabideak onartzea. Halaber, Gazteriaren Etxean diskriminazio- eta marjinazio-egoerarik gerta ez dadin zainduko du. Organo hori urtean bitan bilduko da gutxienez, Kudeaketa Taldearekin koordinatzeko eta hark eskatzen duen bakoitzean.

- **Talde kudeatzailea:** gazteen ordezkariak eta udal-zerbitzuaren erakunde kudeatzailearen ordezkariak osatuko dute. Bere eginkizunak urteko jardueren proposamena egitea, jardueren barne funtzionamendua arautzea, espazioak banatzea, bizikidetzaren garapena artikulatzea eta bizikidetzaren aurkako jarduerak zuzentzea, izango dira. Horretaz gain, beharrezkoa iruditzen zaionean Zuzendaritza Organoari neurri bereziak har ditzala porposatuko dio.

- **Gazte asanblada:** Eguesibarren erroldatuta eta parte hartu nahi duten 12 eta 30 urte bitarteko gazteek osatuko dute. Batzar bat egongo da hilabete bakoitzaren hasieran. Talde kudeatzaileari jarduera-proposamenak egitea, jarduera horien garapenari eta bizikidetzaren hobetzeko arazo eta proposamenei buruzko informazioa jasotzea eta funtzionamendu orokorrari eragiten dioten erabakiak eztabaidatzea izango da bere eginkizuna. Beti bermatuko da banakako proposamenetarako bide bat, baina bereziki baloratuko dira pertsonen eta taldeen arteko akordioak.

5. artikulua. Eguesibarko Gazteriaren Etxeko erabiltzaileek bete beharreko baldintzak.

Bertako instalazioak erabili nahi dituzten pertsonak baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Eguesibarren erroldatuta egotea lehentasunez.
- 12 eta 30 urte bitartekoa izatea.

6. artikulua. Printzipio orokorrak.

Gazteek espazio horretan herritarren bizikidetzaren errespetatu eta instalazioak zerbitzu publikoaren xedeari arabera erabili behar dituzte, gainerako gazteek horiek gozatzeko duten eskubidea errespetatuz. Ordenantza honetan ezarritakoaren arabera, debekatuta daude baliabidearen barruan bizikidetzaren ordenatua aldatzen duten portaerak, eragozpenak eragiten dituztenak, ondasunei eta espazioko elementuei kalteak eragiten dizkietenak edo pertsonen zori zaien errespetua galtzen dutenak.

Gazteek instalazioak askatasunez erabiltzeko eskubidea dute, aldi berean beraien askatasuna ere errespetatu behar zaie. Ondasun publikoen erabilerari buruzko xedapenak eta beste pertsona batzuk errespetatzeko betebeharrak mugatzen dute eskubide hori.

Gazteriaren Etxea erabiltzen duten gazteen eskubideak eta betebeharrak

7. artikulua. Gazteriaren eskubideak.

Gazteriak instalazioak beren izaeraren arabera erabiltzeko eta bertan egiten diren jardueretan parte hartzeko eskubidea du.

Era berean, hauek dira Gazteriaren Etxeko erabiltzaileen eskubideak:

Errespetuz eta modu duinean tratatua izatea.

Espazioa erabiltzea, bertako ondasun eta zerbitzuez gozatzuz.

Jarduerari, kezkei, zalantzei, arazoei eta abarri buruzko informazioa eta aholkularitza jasotzea, bai taldean, bai banaka.

Eguesibarko Udalarari nahi dituzten erreklamazioak eta iradokizunak aurkeztea.

Ordenantza honen ale bat iragarki-oholean eskuragarri izatea uneoro, edo inprimatuta, hala eskatzen bada.

8. artikulua. Gazteen betebeharrak.

Gazteriaren Etxe barruan dauden langileak eta gazteak errespetatzea, baita kanpoan sortzen diren jarduerak guztietan ere, tratatu onak sustatuz.

Udal eremu honetako ondasunak eta zerbitzuak behar bezala erabiltzea, ondasunak (altzariak, materialak, etab.), eraikuntza bera ere, errespetatuz.

Udalak bere gain hartzen dituen jardueretan izan ezik, gazteen kontura izango dira hurrengo hauek:

Edozein tasa, kontribuzio edo zerga ordaintzea.

Egile-eskubideak ordaintzea, legearen arabera dagokionean.

Legez nahitaezkoak diren administrazio baimenak.

Jarduera garatzeko beharrezkoak diren elementuak muntatzea eta desmuntatzea, haien antolaketa talde kudeatzailetik kanpoko denean. Nolanahi ere, talde kudeatzaileak izendatutako langileen jarraibideak bete beharko dituzte.

Instalazioen erabilera, mantenua eta kontserbazioa

9. artikulua. Espazioak erabiltzeko baldintzak:

Instalazioak segurtasun, osasungarritasun eta apaindura publikoko baldintzetan kontserbatuko dira.

Udal espazioa kudeatzen duen talde kudeatzaileak zehaztutako jarraibideak eta arauak bete beharko dira uneoro.

Instalazioak egunerokoaren erabileraren ondorioz somatzen edo gertatzen den edozein kalte edo akatsa talde kudeatzaileari jakinaraziko zaio.

Udalak ez du bere gain hartuko instalazioen barruan utzitako objektuen erantzukizunik.

Guztiz debekatuta egongo da Gazteriaren Etxean erretzea, baita alkoholaren eta edozein substantzia estupefaziante kontsumitzea ere.

Edozein erakunde antolatzailek bere gain hartuko ditu eska dakizkiokeen erantzukizun zibil, penal, administratibo, laboral, tributario edo beste edozein motatakoak, eta bere ekintzen edo behar-uzteen ondoriozko kalte-galeren ordainen erantzule bakarra izango da. Ildo horretatik, Udalak ez du inolako erantzukizunik izango.

Erakunde antolatzaileak egin beharreko jardueretarako beharrezkoak diren baimen guztiak eskatu beharko dizkie agintaritza eta erakunde eskudunei.

Areto bat erabiltzeko, eremu irekietan izan ezik, beharrezkoa izango da talde kudeatzaileari erabiltzeko baimena eskatzea eta, halakorik balego, baldintza orokor batzuk zehaztu eta betetzea, hala nola ordutegiak, parte-hartzaileen kopurua, behar den materiala eta abar uztartzeko.

hiruhileko lagapenen kasuan, espazioa idatziz eskatuko da, horretarako prestatutako agiriaren bidez, eta horretarako ezarritako epean.

Era berean, handitzeko espazioa modu autonomoan erabiltzeko laga ahal izango da, idatziz eskatuta, horretarako prestatutako agiriaren bidez, eta horretarako ezarritako epean. Betiere hezitzaile taldearen balorazioa, oniritzia eta komunikazioa izan ondoren.

Oro har, printzipioz, Eguesibarko talde, kolektibo edo irabazi-asmorik gabeko pertsonengandik datozen eskaera guztiak onartuko dira Eguesibartik kanpoko pertsonen eskatutakoen aurretik lehenetasuna izanda.

Udalak ez du inolako erantzukizunik izango jendearen ekintzen edota jarrerengatik erantzukizun hori erakunde antolatzaileen gain geratuz.

Jarduera amaitutakoan, erakunde antolatzaileak instalazioak egoera onean geratzen direlaren ardura izanen du jarduera hasi aurretik zeuden bezala utziz eta arduradunen oniritzia izanda.

Erakunde antolatzaileen esku egongo dira instalazioak behar ez bezala erabiltzeak eragindako kalte edo kalteen konponketak edo kalte-ordainak, edozein direla ere horien arrazoiak. Horretarako, udal-organo eskudunak dagokion likidazioa aurkeztuko du, sortutako gastu orokorraren kontzeptuan horretarako ezarritako gainsariarekin, salbu eta dagozkion konponketak zuzenean bere gain hartzen baditu, Udalak izendatzen duen udal-teknikariaren zuzendaritzapean eta adostasunarekin.

Udaleko zerbitzu teknikoek jarduera bat garatzeko instalazio osagarriak muntatzeko eta desmuntatzeko eragiketa guztiak ikuskatu ahal izango dituzte une oro, eta erakunde antolatzaileek horren inguruan aipatzen zaizkien jarraibideak eta iradokizunak onartu eta bete beharko dituzte.

Aldi baterako eta salbuespen gisa, betiere talde kudeatzaileak baimenduta, partikularrek biltegiatze-eremuak erabili ahal izango dituzte tresnak, materiala eta abar uzteko, eta Eguesibarko Udala ez da arduratuko biltegiatutako elementuak zapuztu, galdu edo lapurtzen badira.

Ikus-entzunezko baliabideak udaleko langileek edo erakunde antolatzaileak behar bezala akreditatutako adituek erabiliko dituzte, Gazteriaren Etxeko talde kudeatzailearen aldez aurreko oniritziarekin.

Ezin da animaliarik sartu instalazioetan. Debeku horretatik salbuetsita daude laguntza-txakurrak, baldin eta behar bezala identifikatuta badaude, beren lana egiten ari badira eta otsailaren 2ko 3/2015 Foru Legeak xedatzen duenaren arabera (3/2015 Foru Legea, otsailaren 2koa, Laguntza txakurrekin batera desgaitasuna duten pertsonak ingurunean sartzeko, ibiltzeko eta espazio irekietan eta mugatutako beste batzuetan egoteko askatasuna arautzen duena) beren betebeharrak betetzen ari badira.

10. artikulua. Komunak erabiltzeko protokoloa:

Protokolo honen bidez, Eguesibarko Gazteriaren Etxeko erabiltzaileek komunak erabiltzean gerta daitezkeen arrisku-egoerak eragotzi nahi dira.

Arrazistak, sexistak, genero orientaziozko eta aniztasunezkoak diren erasoak, eragozteko bideratuta dago. Beraz, erabiltzaile guztientzako giro inklusiboa, errespetuzkoa eta segurua bermatu behar da, generoa, arraza, sexu orientazioa, genero identitatea eta abar alde batera utzita.

Helburua: Gazteriaren Etxean komunak behar bezala erabiltzeko jarraibide argiak ezartzea, pertsona guztientzako gune seguru eta inklusibo bat sustatzea edozein motatako erasoak saihestuz.

Komunen erabilera: Komunek erabilera libre izango dute. Ez da inor diskriminatuko bere arrazagatik, desgaitasunagatik, generoagatik, sexu-orientazioagatik, genero-identitateagatik edo genero-adierazpenagatik, etab.

Errespetua eta begirunea: Iruzkina edo jarrera sexistak debekatuak egongo dira: Pertsonak kosifikatzen edo desgaitzen dituzten iruzkinik edo jarrerarik gabeko giroa sustatuko da, bereziki genero-identitateari eta sexu-adierazpenari dagokienez.

Errespetuzko portaera: Pertsona guztiek komunean daudenen pribatutasuna errespetatu behar dute, jazarpena, begirada inbaditzaileak eta portaera larderiatsuak edo oldarkorrak saihestuz.

Eraso sexisten prebentzioa:

Sentsibilizazioa: Genero identitatearekiko errespetuaren eta indarkeria sexistaren prebentzioaren garrantziaz sentsibilizatzea.

Salaketa eta laguntza: Erabiltzaileei edozein eraso edo diskriminazio aurrean salatzeko dauden kanalei (Gazteriaren Etxeko hezitzaileak) buruzko informazioa helaraztea.

Identifikazioa eta ikuspena:

Seinalizazio argia: Erabilera errazteko komunak behar bezala identifikaturik egongo dira. Horretaz gaiz, nahiago dutenentzat, inklusiboak eta unisexak diren komun argi eta garbi identifikatuko dira, ez jartzeko inor egoera deseroso batean.

Gertakarien aurrean jardutea:

Jarduera protokoloa: Eexista edo genero aniztasunagatik eraso bat sortzen bada, Eguesibarko emakumeen aurkako indarkeriaren aurrean jarduteko Tokiko I. Protokoloaren arabera jokatu da.

Testigantzak jasotzea eta laguntza ematea: Gertakari oro modu konfidentzian erregistratu beharko da, kaltetutako pertsonak gaia nola maneiatzea nahi duen aukeratzeko duen eskubidea bermatuz. Laguntza psikologikoa eskainiko zaio eta eskura dauden lege-ekintzei buruzko informazioa emango zaio.

Etengabeko prestakuntza:

Langileen trebakuntza: Gazteriaren Etxeko langile guztiek Eguesibarko Udaleko Berdintasun Arloak antolatzen duen genero aniztasunaren errespetuari eta genero indarkeria, diskriminazio, eraso sexista eta abarri buruzko prestakuntza jasoko dute.

Gazteen parte-hartze aktiboa:

Espazio seguruak sortzen saiatuko da, gazteek komun erabilerari buruzko esperientziak eta proposamenak partekatu ahal izan ditzaten, hartutako neurriak egokiak direla eta eguneratu eta hobetu daitezkeela ziurtatzeko.

Protokolo honek errespetua, berdintasuna eta segurtasuna bermatu behar ditu neurri argiak eskainiz, bai diskriminazio-egoerak prebenitzeko, bai, halakorik gertatuz gero, modu eraginkorrean esku hartzeko. Gainera, garrantzitsua da espazioa gainbegiratzeaz arduratzen diren langileak behar bezala prestatuta egotea edozein gatazka modu eraginkor eta enpatikoan maneiatzeko.

11. artikulua. Publizitatea.

Oro har, instalazioen barruan ezin izango da publizitaterik edo propagandarik egin, udalak kasu zehatz bakoitzerako berariaz baimentzen duena izan ezik.

Gazteriaren Etxean garatzen diren Udalak diruz lagundutako jarduerak guztiek berekin ekarriko dute jardueraren dokumentazio eta propaganda idatzi edo grafiko osoan udalaren logotipoa sartzea, Udalbatzak onartutako eredu tipografikoekin.

Kasu guztietan debekatuta dago edari alkoholunak, tabakoa edo osasunari kalte larria egiten dion beste edozein substantzia kontsumitzera bultza dezakeen publizitate guztia. Aldi berean

eduki sexista, xenofoboa eta abar duen eta pertsonen oinarrizko eskubideen aurkakoa den edozein publizitate ere debekatuta egongo da.

Zehatzeko araubidea.

12. artikulua. Xedapen orokorrak.

Alkatetza zehapen-prozedurak hasteko eta dagozkion zehapenak ezartzeko organo eskuduna izango da. Prozeduraren instrukzioa Eguesibarko Udaleko Gazteria Arloari egokituko zaio.

Neurri edo zehapen guztiak berreziketaren balio eta printzipioen arabera bideratu beharko dira.

Batez ere neurri hezitzaileak sustatuko dira.

Era berean, une oro elkarrizketa bidezko konponbidea sustatuko da, bizikidetzaren ondorioz sortzen diren arazoan neurri nagusi eta funtsezko gisa. Behin bide hori agortuta, lehen aipatutako printzipioan, berreziketaren hain zuzen ere, oinarritutako bestelako neurriak hartuko dira, eguneroko Bizikidetzarekin jarraitzeko neurri egokia hartzen saiatuz.

Azkenik, eta organo eskudunak hala erabakitzen badu, zehapen ekonomikoetara edo zigorren bat dakartenetara joko da. Horrelako zehapenak salbuespenez hartuko dira beti, larritasun bereziko egitateen ondorioz, baldin eta inplikaturakoen artean konpondu ezin izan badira aurreko paragrafoan adierazitakoarekin. Era berean, zehapen oro berreziketa-printzipioaren arabera izaten saiatuko da.

Zehapenak dagokion zehapen-prozeduraren instrukzioaren bidez ezarriko dira, administrazio-prozedura erkidearen eta sektore publikoaren araubide juridikoaren estatuko legerian aurreikusitakoarekin bat etorrituz.

Zehapen-prozedurari amaiera ematen dion ebazpena arrazoitua izango da, eta espedientean planteatutako gai guztiak ebaztuko ditu. Prozedura behi hasita gehienez sei hilabeteko epean eman eta jakinarazi beharko zaie ebazpena interesdunei.

Zehapen-prozedura hasteko eskumena duen organoak jakiten badu egitateak, administrazioko arau-haustea izateaz gain, arau-hauste penala ere izan daitezkeela, organo judizial eskudunari jakinaraziko dio, eta, agintaritzak judizialak erabakia hartu arte, ez du zehapen-prozedurarekin jarraituko.

Zehapen-prozedura etenda dagoen bitartean, etentzat joko da arau-haustearen preskripzio-epea eta prozeduraren beraren iraungipena.

13. artikulua. Arau-hausteen sailkapena.

Ordenantza honetan ezarritako arau hausteak, ekintzak edo ez-egiteak oso larriak, larriak edo arinak izan daitezke.

14. artikulua. Arau-hauste oso larriak.

Hurrengo arau-hauste hauek oso larriak izango dira:

a) Erabiltzaileekiko eta Eguesibarko Gazteriaren Etxeko profesionalakiko etengabeko errespetu-faltak, mehatxuak edota eraso fisikoak. Oso larritzat joko da, halaber, adingabeei edo desgaitasuna duten pertsonen eragiten dien errespetu-falta, edo indarkeria erabiltzen denean.

- b) Sexu-orientazioaren, arrazisten eta xenofoboaren ondorioz diskriminatzaileak diren edo indarkeria matxista edo genero-indarkeria sustatzen duten jokabideak, jarrera eta simbologia diskriminatzaileak erakustea.
- c) Instalazioen funtzionamendu egokia oztopatzea, beste erabiltzaile batzuekin edo instalazioen arduradunekin liskarrak, iskanbilak, eraso fisikoak edo hitzezkoak eginez.
- d) Instalazioak edo materiala ebastea, lapurtzea edo hondatzea, zerbitzuaren funtzionamenduan kalte larriak eraginez, baita erabiltzaileen ondasunak lapurtzea ere.
- e) Edozein motatako armak eta indarkeriazko helburuekin erabil daitezkeen bestelako objektuak eramatea.
- f) Instalazioen barruan drogak saltzea.
- g) Instalazioetara ezarritako ordutegitik kanpo sartzea.
- h) Hutsegite larriak behin eta berriz egitea.

15. Artikulua. Arau-hauste larriak.

Hurrengo arau-hauste hauek larriak izango dira:

- a) Erretzea, alkohola edatea eta edozein substantzia estupefaziante kontsumitzea Gazteriaren Etxean.
- b) Instalazioez arduratzen diren langileen jarraibideak ez betetzea, baita arduradunak eta gainerako erabiltzaileak iraintzea edo gutxietea ere.
- c) Instalazioak edo materiala hondatzea, instalazioen funtzionamenduari kalte larririk eragin gabe, eta materiala nahita ebastea edo lapurtzea.
- d) Gazteriaren Etxean mozkortuta edo drogen eraginpean sartzea.
- e) Egun berean hiru arau-hauste arinak egitea.

16. Artikulua. Arau-hauste arinak.

Hurrengo arau-hauste hauek arinak izango dira:

- a) Noizbehinka erabiltzaileekiko edota gazte taldeko profesionalekiko errespeturik ez izatea. Oro har, pertsonakiko errespeturik eza dagoenean, zehapena praktikan jarri aurretik elkarrizketa bidez lan egiteko ahalegina egingo da, betiere eragindako pertsonak prest badaude.
- b) Udalaren materialean edo altzarietan kalteak eragiten dituzten edo eragin ditzaketen ekintza edo portaera desegokiak.
- c) Instalazioetan edozein animalia mota sartzea, laguntza-txakurrak izan ezik.
- d) Instalazioaren funtzionamendurako ordutegiak ez errespetatzea.
- e) Instalazioen funtzionamendurako jarduna oztopatzea, gainerako erabiltzaileei traba egin diezaieketen oihuekin, bai eta korrika egitea, salto egitea, bultzatzea eta gainerako pertsonak eta, oro har, gainerako pertsonak gogaitu edo arriskuan jar ditzakeen edozein ekintza egitea ere.

f) Ordenantza honetan ezarritakoa hausten duen eta larritzat edo oso larritzat hartuta ez dagoen beste edozein jarduera.

17. artikulua. Zehapenak.

Arau-hauste arinek hurrengo zehapenak ekar ditzakete:

- 750 euro arteko isunarekin.
- Materialak hasierako egoerara itzultzea.
- Aldi baterako kanporatzea, gehienez ere hilabete baterako.
- Ohartarazpena.

Arau-hauste larriek hurrengo zehapenak ekar ditzakete:

- 751 eurotik 1.500 eurora bitarteko isuna.
- Aldi baterako kanporatzea, gehienez ere 2 urterako.

Arau-hauste oso larriek hurrengo zehapenak ekar ditzakete:

- 1.501 eurotik 3.000 eurora bitarteko isuna.
- Instalazioetara sartzeko behin betiko debekua izatea.

18. Artikulua. Arduradunak.

Ordenantza honen arau-hausteen erantzuleak izango dira arau-hausteen egile zuzenak.

Oro har, pertsona fisiko edo izaera pribatuko pertsona juridikoak izango dira kalteen erantzule solidarioak, baldin eta beste batzuek egin ditzaketen arau-hauste administratiboak prebenitzeko legezko betebeharra badute.

Erantzulea adingabea bada edo haren egozgarritasunerako legezko kausaren bat badago, gurasoak, tutoreak edo legezko zaintza esleituta dutenak izango dira erantzule.

Arau-haustea dakarten jarduketak pertsona batek baino gehiagok batera egitenez gero, pertsona horiek guztiek erantzunkizuna izanen dute.

19. artikulua. Zehapenen graduazioa.

Aurreko artikuluen arabera sailkatu ondoren ezarri beharreko zehapena mailakatzeko, honako inguruabar hauek hartuko dira kontuan:

- a) Urtebetean larritasun handiagoko arau-hauste bat edo larritasun bereko edo txikiagoko bi berriro egitea, ebazpen irmoz hala deklaratu denean.
- b) Intenzionalitatea.
- c) Zerbitzua oztopatu eta nahastea.
- d) Parte-hartze maila.
- e) Gertakarien garrantzia edo garrantzi soziala.
- f) Eragindako kalteen izaera eta larritasuna.

g) Prozedura hasi aurretik eragindako kaltea konpontzea.

20. Artikulua. Amaiera konbentzionala.

11. artikuluan adierazten den bezala, neurriak edo zehapenak berreziketaren balio eta printzipioen arabera bideratu beharko dira, eta hezkuntza-, prebentzio- eta prestakuntza-neurriak sustatu beharko dira, neurri ekonomiko eta hertsatzaile hutsen aurrean. Hori dela eta, Eguesibarko Udalak, dagokion zehapen-ebazpena hartu aurretik, komunitatearentzat egin beharreko lan edo zereginen ondorioz ezar daitekeen isun-zehapenaren ordezkapen osoa edo partziala eskatzeko aukera eskaini ahal izango dio espedientepekoari, baldin eta zeregin edo lan horiek egokiak eta arau-haustearen larritasunaren arabera badira.

Aukera hori arau-hausleak erreabilitatzeko bide gisa eskainiko da, eta, horregatik, beharrezkotzat jotzen denean aplikatuko da:

Arau-hausteak zehapen oso larria ezartzea badakar.

Zehapen larria dakarren arau-haustea izanik, arau-hauste larriak edo oso larriak behin eta berriz egiten direnean.

Hala erabakitzen denean, arrazioak emanez, neurri hori hartzea bultzatzen duten baldintza bereziak kontuan hartuta.

Espedientatutako pertsonak zer prestazio mota egiteko prest dagoen jakinaraziko dio Udalari. Lehentasunez, gizartearen mesederako borondatezko lanak egitera bideratuta egongo da, gizalegezko jokabideak sortzera edo antzeko ekintzek eragindako kalteak konpontzera zuzenduta, eta esleitutako Udal Arloak kontrolatu eta bermatuko du lan horiek bete direla.

Espedientatutako pertsonak eskaera egin ondoren, prozedura ebazteko epea eten egingo da, eta Udalak, hala badagokio, egin beharreko prestazioaren baldintzak arau-hausleari jakinarazi beharko dizkio.

Eguesibarko Udalak prozedura amaitzeko ebazpen ekintzan finkatuko du espedientatutako pertsonak egin beharko duen prestazioa, bai eta, hala badagokio, isunaren zehapenaren zenbatekoa ere, baldin eta prestazioarekin guztiz ordeztzen ez bada.

Udalak, kasu zehatzaren inguruabarrak ikusita, prestazioa garaiz eta behar bezala betetzen dela bermatzeko, kautelazko neurriak ezarri ahal izango ditu.

Espedientutako pertsonak prestazioaren baldintzak onartu ondoren, amaitu egingo da zehapen-prozedura.

Prestazioa epean eta behar bezala betetzen ez bada, isuna ezarriko da. Isuna prozedura laburtuaren bidez ezarriko da, zehapena ezartzeko honako irizpide hauek kontuan hartuz:

Arau-haustearen sailkapena jatorrizko arau-hausteari egotzitako berbera izango da.

Zehapena mailakatzeko, Eguesibarko Udalak eta arau-hausleak hitzartutako prestazioa ez betetzea larrigarri espezifikoa izango da.